

Handling bank counters and parcel services

French A2 (elementary) · Worksheet

Name: _____ Date: _____ Class: _____

Level: French A2 (CEFR elementary) · **Standards:** CEFR A2, Spoken interaction

Problem 1 Match the words (easy)

Match each French word (1-6) with its English meaning (a-f).

1. un colis
2. un virement
3. un timbre
4. un retrait
5. le guichet
6. un compte courant

(a) stamp · (b) withdrawal · (c) checking account · (d) parcel · (e) counter window · (f) transfer

Problem 2 Fill the gap (easy)

Complete with a word from the list: compte, carte, distributeur, colis, timbre.

1. Je voudrais ouvrir un _____ courant.
2. Je retire de l'argent au _____.
3. Je paie avec ma _____ bancaire.
4. Ce _____ pèse trois kilos.
5. Il me faut un _____ pour cette lettre.

Problem 3 Bank or post office? (easy)

Write B (bank) or P (post office) for each word.

1. un virement
2. un colis
3. un RIB
4. une lettre recommandée
5. une carte bancaire
6. un timbre

Problem 4 Polite or blunt? (easy)

Choose the more polite sentence.

1. a) Je veux un colis. / b) Je voudrais envoyer un colis.
2. a) Donnez-moi un reçu. / b) Pouvez-vous me donner un reçu ?
3. a) Je voudrais retirer de l'argent. / b) Je retire de l'argent maintenant.

Problem 5 Conjugate the modal (easy)

Write the correct present-tense form.

1. Nous _____ (pouvoir) payer par carte.
2. Vous _____ (devoir) signer ici.
3. Ils _____ (vouloir) ouvrir un compte.
4. Je _____ (pouvoir) vous aider ?
5. Tu _____ (devoir) apporter ton passeport.

Problem 6 Build the request (easy)

Put the words in order to make a polite sentence.

1. voudrais / envoyer / Je / ce colis
2. peser / Pouvez-vous / la lettre / ?
3. un justificatif / Il faut / de domicile

Problem 7 Translate to French (medium)

Translate into French.

1. I would like to send a parcel to Dakar.
2. Can you weigh it, please?
3. I would like a stamp for Canada.

Problem 8 Il faut, je dois or vous devez (medium)

Complete with il faut, je dois or vous devez.

1. Pour ouvrir un compte, _____ une pièce d'identité.
2. _____ aller à la banque avant midi.
3. Madame, _____ remplir ce formulaire.
4. À la poste, _____ attendre son tour.

Problem 9 Which document? (medium)

Choose the document: une pièce d'identité, un justificatif de domicile, un RIB, un reçu.

1. Le passeport de Binta prouve qui elle est.
2. La facture d'électricité prouve où Thomas habite.
3. L'employeur demande les coordonnées de la banque.
4. À la poste, on vous donne ce papier après le paiement.

Problem 10 Correct the mistake (medium)

Each sentence has one mistake. Rewrite it correctly.

1. Je voudrais envoyer une colis.
2. Je retire de l'argent à le distributeur.
3. Pouvez-vous me donnez un reçu ?
4. Remplissez le formulaire en lettres majuscule.
5. Il faut montrer ton passeport.

Problem 11 Read the parcel label (medium)

Look at the label and answer in French.

EXPÉDITEUR Karim Belhadj 8 rue des Lilas, 44000 Nantes DESTINATAIRE Mme Aïcha Traoré 22 avenue Cheikh Anta Diop Dakar, Sénégal	poids 3,5 kg
	colis suivi FRAGILE

A parcel label.

1. Qui envoie le colis ?
2. Dans quelle ville habite la destinataire ?
3. Combien pèse le colis ?
4. Quel mot indique qu'il faut faire attention ?

Problem 12 Complete the dialogue (medium)

Choose the best line for each gap: Il pèse deux kilos. / Voici ma carte. / Je voudrais envoyer un colis. / Vous voulez un suivi ?

1. — Bonjour. _____
2. — Bien sûr. Quel est son poids ? — _____
3. — _____ — Oui, s'il vous plaît.
4. — Vous payez comment ? — _____

Problem 13 Past actions at the bank (medium)

Write each verb in the passé composé.

1. Hier, j' _____ (ouvrir) un compte.
2. Awa _____ (retirer) cinquante euros.
3. Nous _____ (envoyer) un colis.
4. Vous _____ (recevoir) votre carte ?
5. Ils _____ (payer) par virement.

Problem 14 Read the statement (medium)

Read the bank statement and answer in French.

RELEVÉ DE COMPTE — octobre		
03/10	retrait distributeur	– 40,00 €
07/10	virement reçu (salaire)	+ 1 650,00 €
12/10	paiement par carte, supermarché	– 63,20 €
20/10	loyer (virement)	– 720,00 €
Solde au 31/10		826,80 €

A bank statement.

1. Quel jour Karim a-t-il reçu son salaire ?
2. Combien coûte le loyer ?
3. Quelle somme a-t-il retirée au distributeur ?

Problem 15 Translate to English (hard)

Translate into English.

1. Je dois envoyer cette lettre en recommandé avant vendredi.
2. Pouvez-vous m'expliquer comment utiliser le distributeur ?
3. Nous n'avons pas encore reçu notre carte bancaire.

Problem 16 Make it polite (hard)

Rewrite each blunt sentence as a polite request.

1. Je veux un timbre.
2. Donnez-moi un reçu.
3. Je veux ouvrir un compte.

Problem 17 Order the dialogue (hard)

Put the lines in the right order.

1. a) Voici mon passeport.
2. b) Bonjour, je voudrais ouvrir un compte.
3. c) Merci, bonne journée.
4. d) Vous avez une pièce d'identité ?
5. e) Parfait. Signez ici, s'il vous plaît.
6. f) Bien sûr. Asseyez-vous.

Problem 18 Nadia moves to Lille (hard)

Read, then write V (true) or F (false).

Nadia vient d'arriver à Lille. Lundi, elle est allée à la banque avec son passeport et son contrat de travail. Elle n'avait pas de facture, alors la conseillère a demandé un justificatif de domicile. Nadia est revenue mercredi. Elle a ouvert son compte et elle recevra sa carte dans cinq jours.

1. Nadia habite à Lille depuis longtemps.
2. Elle a apporté son passeport lundi.
3. Elle n'avait pas de justificatif de domicile.
4. Elle a ouvert le compte lundi.
5. Elle a déjà sa carte.

Problem 19 Write to the bank (hard)

Write 3 or 4 sentences to a bank advisor: say who you are, say that you want to open a savings account, and ask which documents to bring.

Problem 20 Translate with two verbs (hard)

Translate into French.

1. I have to send a registered letter with proof of delivery.
2. We cannot pay by check at this counter.
3. Could you give me my receipt and the tracking number?